

212946 А

Утверждено
распоряжением
Комитета по управлению
городским имуществом
от « 08 » 12 2011 г.
№ 3331-рз



Согласовано
Администрация Колпинского
района Санкт-Петербурга
глава администрации
Д.А.Кобицкий
» ноября 2011 г.

102-7808759384
20 ДЕК 2011
711 784736 2371

УСТАВ
Санкт-Петербургского
государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Городская поликлиника № 22 »

1. Общие положения

1.1. Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 22», сокращенное наименование: СПб ГБУЗ «ГП № 22», в дальнейшем именуемое "Учреждение", создано на основании распоряжения администрации Колпинского района мэрии Санкт-Петербурга от 01.10.1991 № 83-р.

Наименование Учреждения при создании: Медсанчасть № 20 ПО «Ижорский завод».

В соответствии с распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 04.12.2000 № 2188-р Медсанчасть № 20 ПО «Ижорский завод» переименована в государственное учреждение здравоохранения «Медико-санитарная часть № 20» и утвержден устав, зарегистрированный решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга от 18.12.2000 № 226280.

В соответствии с распоряжением Комитета по управлению городским имуществом Санкт-Петербурга от 14.04.2006 № 894-рз государственное учреждение здравоохранения «Медико-санитарная часть № 20» переименовано в Санкт-Петербургское государственное учреждение здравоохранения «Врачебно-физкультурный диспансер № 5» и утвержден устав в новой редакции, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 10.05.2006 за государственным регистрационным номером 6067847028001.

В соответствии с распоряжением Комитета по управлению городским имуществом Санкт-Петербурга от 28.07.2008 № 1156-рз Санкт-Петербургское государственное учреждение здравоохранения «Врачебно-физкультурный диспансер № 5» переименовано в Санкт-Петербургское государственное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 22» и утвержден устав в новой редакции, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 06.08.2008 за государственным регистрационным номером 8089847885768.

Распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 08.12.2011 № 333/-рз Санкт-Петербургское государственное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 22» переименовано в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 22» и утвержден устав Учреждения в новой редакции, в дальнейшем именуемый «Устав».

1.2. Собственником имущества Учреждения является город Санкт-Петербург (далее – Собственник) в лице Комитета по управлению городским имуществом (далее – КУГИ).

Учредителем Учреждения является город Санкт-Петербург (далее – Учредитель) в лице КУГИ и администрации Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – Администрация).

1.3. Учреждение находится в ведении Администрации, осуществляющей координацию деятельности Учреждения.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать, лицевые счета, открываемые в финансовом органе Санкт-Петербурга.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации денежными средствами через лицевой счет, открываемый в финансовом органе Санкт-Петербурга.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Администрацией денежных средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.7. Место нахождения Учреждения: 196650, Санкт-Петербург, г. Колпино, Ижорский завод, дом без номера, литера БТ.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано Собственником для достижения следующих целей:

- оказание амбулаторно-поликлинической медицинской помощи населению Санкт-Петербурга, в том числе в области лечебной физкультуры и спортивной медицины, а также лицам с заболеваниями, полученными в результате профессиональной деятельности;

- пропаганда здорового образа жизни.

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанных целей.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание доврачебной, амбулаторно-поликлинической (в том числе первичной медико-санитарной и специализированной) медицинской помощи взрослому и детскому населению, в том числе в условиях дневного стационара и на дому, в рамках Территориальной программы государственных гарантий гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Санкт-Петербурге;

- осуществление деятельности, связанной с оборотом (хранение, приобретение, отпуск, использование, уничтожение, перевозка) лекарственных средств, в том числе наркотических и психотропных веществ, внесенных в списки II, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681 "Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации" в установленном законодательством порядке;

- деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующего): размещение, эксплуатация, техническое обслуживание, хранение рентгеновских медицинских аппаратов, включая диагностические и терапевтические, стационарные и переносные;

- экспертная медицинская деятельность: экспертиза профпригодности, спортивной трудоспособности и временной нетрудоспособности при заболеваниях и травмах;

- проведение восстановительного лечения, оказание лечебно-диагностической, консультационной и реабилитационной помощи населению, в том числе занимающемуся физкультурой и спортом, а также лицам с заболеваниями, полученными в результате профессиональной деятельности;

- проведение санитарно-просветительной работы по формированию здорового образа жизни, оздоровлению различных возрастных и профессиональных групп населения средствами физической культуры и спорта;

- разработка стандартных и индивидуальных программ реабилитации для обеспечения дифференцированного подхода к выбору средств и методов восстановительного лечения;

- проведение обследования, диспансерного наблюдения, лечения и реабилитации населения, занимающегося физкультурой и спортом, а также лиц с заболеваниями, полученными в результате профессиональной деятельности.

2.3. Учреждение постольку, поскольку это служит достижению целей (п. 2.1 Устава), ради которых оно создано, и соответствует этим целям, вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

- оказание медицинской помощи и сопутствующих сервисных услуг по договорам добровольного медицинского страхования и по договорам с юридическими и физическими лицами.

2.4. Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в соответствии с п. 2.2 Устава, указывается в государственном задании, формируемом и утверждаемом Администрацией.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождение аккредитации и (или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа.

3. Источники формирования имущества Учреждения, финансирование, учет

3.1. Имущество Учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления.

3.2. Имущество Учреждения в зависимости от правового режима составляют:

- имущество, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения;
- имущество, поступившее в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.3. Имущество, в том числе денежные средства, в отношении которых Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, составляют:

3.3.1. Денежные средства, направленные Администрацией на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга.

3.3.2. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Администрацией на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.

3.4. Учреждение осуществляет правомочия владения и пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении, в пределах, установленных федеральным законом, исключительно для достижения предусмотренной Уставом цели в соответствии с государственным заданием и назначением имущества.

3.5. В самостоятельное распоряжение Учреждения, если иное не предусмотрено Уставом (п. 3.10, п. 3.13, 3.14), а также федеральным законом, поступают:

3.5.1. Движимое имущество, не относящееся к особо ценному движимому имуществу, закрепленное Собственником за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение такого имущества.

3.5.2. Доходы от деятельности, предусмотренной п. 2.3 Устава.

3.5.3. Имущество, приобретенное за счет доходов, указанных в п. 3.5.2 Устава.

3.5.4. Имущество, поступившее Учреждению по иным, не запрещенным законом, основаниям (в т.ч. добровольные имущественные взносы и пожертвования), за исключением недвижимого имущества.

3.6. Имуществом, находящимся в самостоятельном распоряжении, Учреждение распоряжается по своей инициативе, от своего имени и в пределах, установленных законом, в соответствии с целью своей деятельности и назначением имущества.

3.7. Имущество может быть изъято из оперативного управления Учреждения в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется Администрацией путем предоставления субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.9. Учреждение организует и ведет в установленном законодательством порядке бухгалтерский учет и отчетность.

3.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия КУГИ.

Под термином «крупная сделка», в целях настоящего пункта понимается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.11. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются руководитель (первый заместитель руководителя, заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением, в том числе лицо, осуществляющее на основании доверенности полномочия упомянутых лиц, если указанные лица состоят с организациями или

гражданами, с которыми совершается сделка или иные действия, в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями услуг, оказываемых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

3.12. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении цели его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения. Под термином «возможности Учреждения» в целях настоящего пункта понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

3.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности КУГИ и Администрации. Такая сделка должна быть одобрена КУГИ и Администрацией.

3.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4. Права Учредителя и Собственника имущества Учреждения

4.1. КУГИ в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.1.1. Утверждает устав Учреждения, изменения в устав.

4.1.2. Рассматривает и согласовывает (одобряет) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Уставом (п. 3.10, п. 3.13), федеральным законодательством, для совершения таких сделок требуется согласие (одобрение) Собственника.

4.1.3. По представлению Администрации принимает решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества, одновременно с принятием решения о закреплении имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга, за Учреждением.

4.1.4. По представлению Администрации определяет виды особо ценного движимого имущества.

4.1.5. Закрепляет имущество за Учреждением на праве оперативного управления.

4.1.6. Осуществляет юридические действия, связанные с изъятием имущества из оперативного управления Учреждения в случаях, установленных федеральным законодательством.

4.1.7. Дает согласие на участие Учреждения в некоммерческих организациях и хозяйственных обществах (товариществах), в том числе на внесение денежных средств и иного имущества в уставные (складочные) капиталы и иную передачу имущества в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством.

4.1.8. Обеспечивает прием в казну Санкт-Петербурга имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Учреждения, а также передаваемого ликвидационной комиссией Учреждения имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

4.1.9. Обеспечивает защиту имущественных прав Санкт-Петербурга в рамках своей компетенции, в том числе обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения.

4.1.10. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.1.11. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс при реорганизации Учреждения, ликвидационные балансы (промежуточный и окончательный) при его ликвидации.

4.1.12. Принимает решения по иным вопросам, предусмотренным законодательством и относящимся к полномочиям Собственника и Учредителя.

4.2. Администрация в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.2.1. Готовит предложения (представления) об изменении типа Учреждения, о реорганизации и ликвидации Учреждения.

4.2.2. Согласовывает устав, изменения в устав Учреждения.

4.2.3. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним.

4.2.4. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2.5. Согласовывает передаточный акт или разделительный баланс при реорганизации Учреждения, ликвидационные балансы (промежуточные и окончательные) при ликвидации Учреждения.

4.2.6. Формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) для Учреждения в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.2.7. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга, с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Администрацией на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках утвержденных программ.

4.2.8. Формирует и направляет Собственнику предложения по закреплению имущества за Учреждением на праве оперативного управления и изъятию имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.2.9. Рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Уставом (п. 3.13), федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется одобрение Учредителя.

4.2.10. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

4.2.11. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, утверждает указанный отчет.

4.2.12. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждает указанный план.

4.2.13. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.2.14. Принимает решение о выделении Учреждению средств на приобретение недвижимого и особо ценного движимого имущества.

4.2.15. Определяет перечни особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.16. Готовит и направляет в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга, представление об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.17. Принимает решение об отнесении движимого имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решения о выделении средств на приобретение указанного имущества в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.2.18. Готовит и направляет в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга, представление об отнесении движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества в случае одновременного принятия решения о закреплении за Учреждением указанного имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга, и отнесении его к категории особо ценного движимого имущества.

4.2.19. Принимает решения по иным вопросам, предусмотренным законодательством и относящимся к полномочиям Администрации.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Осуществлять свою деятельность, исходя из уставной цели, государственного задания в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом.

5.1.2. Совершать различные виды сделок, не противоречащих Уставу, не запрещенных законодательством и направленных на достижение уставной цели и исполнение государственного задания.

5.1.3. Определять структуру, штаты, нормы, системы, размеры и условия оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством, государственным заданием и с учетом средств, предусмотренных субсидией на осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением, из бюджета Санкт-Петербурга.

5.1.4. По согласованию с Администрацией создавать обособленные подразделения, необходимые для достижения уставной цели.

5.1.5. Вступать в ассоциации, союзы некоммерческих организаций в целях развития и совершенствования основной деятельности, если законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга не предусмотрено иное.

5.1.6. С согласия Собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.1.7. С согласия Собственника вправе вносить имущество, указанное в п. 5.1.6 Устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ (товариществ) или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга и Уставом.

5.2.2. Обеспечивать выполнение в полном объеме надлежащим образом выданного государственного задания.

5.2.3. Участвовать в выполнении общегородских программ, соответствующих профилю Учреждения, в объеме предоставляемого для этого финансирования.

5.2.4. Обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный работникам.

5.2.5. Осуществлять страхование государственного имущества, а также личное страхование работников в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством и указаниями Собственника.

5.2.6. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом и указаниями Учредителя.

6.2. Учреждение возглавляет главный врач (далее – Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Администрацией в соответствии с правовыми актами Санкт-Петербурга.

Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Администрацией и Руководителем.

6.3. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия.

6.4. Руководитель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава в деятельности Учреждения, а также за выполнение государственного задания.

Грубыми нарушениями должностных обязанностей Руководителя, в частности являются несоблюдение предусмотренных законодательством и Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами Учреждения, о порядке подготовки и представления отчетов о деятельности и об использовании имущества Учреждения, а также невыполнение государственного задания.

6.5. Руководитель без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством, Уставом и трудовым договором, в том числе заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения денежными средствами, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает должностные инструкции и Положения о подразделениях.

6.6. Руководитель обязан обеспечивать:

6.6.1. Надлежащее оформление сделок.

6.6.2. Надлежащее ведение всей необходимой в деятельности Учреждения документации.

6.6.3. Надлежащий учет доходов и расходов, связанных с приносящей доход деятельностью, указанной в п. 2.3 Устава.

6.6.4. Осуществление в полном объеме видов деятельности, указанных в п. 2.2 Устава, в соответствии с целью, предусмотренной Уставом и государственным заданием.

6.6.5. Разработку и согласование программ развития Учреждения.

6.6.6. Соблюдение порядка подготовки, представления и формы отчетности.

6.7. Руководитель обязан от имени администрации Учреждения заключить коллективный договор с трудовым коллективом, если последним будет принято такое решение.

Вопросы, поставленные для включения в коллективный договор и затрагивающие интересы Учредителя (в том числе финансирование Учреждения), вступают в силу только после согласования с Учредителем.

6.8. Заместители Руководителя и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Администрацией.

6.9. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в т.ч. на период своего временного отсутствия.

7. Контроль за деятельностью

7.1. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Администрации.

Учреждение обязано представлять отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном правовыми актами Администрации.

7.2. Учреждение обязано представлять уполномоченным государственным органам запрашиваемую ими информацию и документы.

7.3. На основании решений Учредителя в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга, могут осуществляться проверки деятельности Учреждения.

Надлежащим образом уполномоченные представители Учредителя имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Учреждение, право ознакомления с любыми документами Учреждения для осуществления указанных проверок его деятельности.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения проводятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга.

8.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учреждения Собственнику.

9. Внесение изменений в Устав

9.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга.



Заместитель начальника
ИФНС России



Пронумеровано, прошито и пронумеровано
на 9 листов

Завещатель Суслова Н.В.

Пронумеровано и прошнуровано

9 (совет)

Начальник управления
движимого имущества и
государственных организаций

Л.Л. Сальникова /



Утверждено
распоряжением
Комитета по управлению
городским имуществом

от « 08 » 08 2012г.
№ 1519-РЗ

Межрайонная ИФНС России № 15
по Санкт-Петербургу

Изменения к уставу юридического лица

ОГРН 1021808759384

представлены при внесении в ЕГРЮЛ

записи от 27 АВГ 2012

ГРН 812.1847477960



Согласовано
администрация Колпинского
района Санкт-Петербурга

Глава администрации
Д.А.Кобицкий

« 18 » 07 2012г.

**Изменение Устава
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
здравоохранения «Городская поликлиника № 22»**

Санкт-Петербург
2012 год

1. Пункт 2.2 Устава дополнить подпунктом следующего содержания:
«- оказание консультативно-диагностической психиатрической помощи.».
2. Пятый абзац пункта 2.2 Устава изложить в следующей редакции:
«- экспертная медицинская деятельность: экспертиза профпригодности, экспертиза временной нетрудоспособности, профилактические медицинские осмотры;».
3. В пунктах 4.1.10, 4.2.6, 4.2.13, 4.2.16, 4.2.17, 4.2.18, 7.3 Устава слова «правовыми актами» заменить словом «Правительством».
4. Дополнить Устав пунктом 5.2.6 следующего содержания:
«5.2.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».
5. Пункт 5.2.6 Устава считать пунктом 5.2.7.
6. Дополнить пункт 6.6.5 Устава после слова «согласование» словами «с ИОГВ».

директор начального
ФНС России № 4



Пронумеровано, прошнуровано
на 2 листах

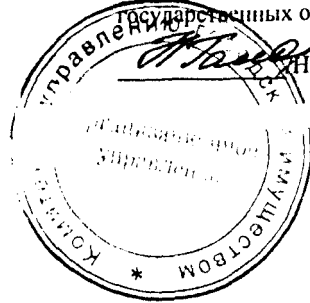
Пронумеровано и прошнуровано

2 (два) л.

Начальник управления
движимого имущества и

государственных организаций

Н.Г.Галанцева
Н.Г.Галанцева/



Утверждено
распоряжением
Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от « 24 » 02 2016 г.

№ 278-р/15

Согласовано
администрация Колпинского
района Санкт-Петербурга
глава администрации

А. А. Повелий

« 28 » 12 2015 г.

**Изменения
в Устав
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
здравоохранения «Городская поликлиника № 22»**

Санкт-Петербург
20 15 год

1. Дополнить пункт 1.1. устава абзацами следующего содержания:

«Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.11.2015 № 1071 «Об изменении целей и определении предмета деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 22» изменены цели и определен предмет деятельности Учреждения.

Распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 24.02.2016 № 278 -рз внесены изменения в Устав Учреждения.»

2. В пункте 1.2. устава слова «в лице Комитета по управлению городским имуществом (далее - КУГИ)» заменить словами «в лице Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – КИО)».

3. По тексту устава аббревиатуру «КУГИ» заменить аббревиатурой «КИО».

4. Пункт 1.5. устава изложить в следующей редакции:

«1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.»

5. Пункт 1.6. устава дополнить абзацем следующего содержания:

«По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник.»

6. Пункт 1.7. устава изложить в следующей редакции:

«1.7. Место нахождения Учреждения: Санкт-Петербург.

Адрес Учреждения: 196650, Санкт-Петербург, город Колпино, Финляндская ул., д. 13, корп. 4, литера БТ.»

7. Раздел 2 устава изложить в следующей редакции:

«2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано Собственником для достижения следующих целей: организация оказания населению Санкт-Петербурга первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи.

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанных целей.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание населению Санкт-Петербурга первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях и в условиях дневного стационара в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Оказание населению Санкт-Петербурга первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях и в условиях дневного стационара в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи.

2.3.2. Деятельность, связанная с оборотом (хранение, приобретение, перевозка, использование в медицинских целях, уничтожение) наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также психотропных веществ,

внесенных в Список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681, в установленном законодательством порядке.

2.3.4. Оказание консультативно-диагностической психиатрической помощи.

2.3.5. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения.

2.3.6. Проведение в установленном порядке медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз.

2.4. Учреждение постольку, поскольку это служит достижению целей (п.2.1 Устава), ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

2.4.1. Оказание медицинской помощи, указанных в п. 2.3. Устава, сверх объемов, определенных государственным заданием по договорам с юридическими и физическими лицами в порядке, установленном законодательством.

2.4.2. Оказание медицинской помощи по программам добровольного медицинского страхования в соответствии с целями деятельности Учреждения.

2.5. Объем работ (услуг), который должно обеспечивать Учреждение в соответствии с пунктом 2.3. Устава, указывается в государственном задании, формируемом и утверждаемом Администрацией.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождения аккредитации и/или аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа или в указанный в нем срок.».

8. Пункт 3.5.2. устава изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Доходы от деятельности, предусмотренной п.2.4. Устава.».

9. Изложить второй абзац пункта 3.11. устава в следующей редакции:

«Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждением.».

10. В пункте 4.1.11. устава слова «или разделительный баланс» исключить.

11. В пункте 4.2.5. устава слова «или разделительный баланс» исключить.

12. В пунктах 5.1.1. и 5.1.2. устава по тексту заменить «уставной цели» на «уставных целей».

13. В пункте 6.6.3. устава слова «в п.2.3. Устава» заменить словами «в п.2.4. Устава».

14. В пункте 6.6.4. устава слова «в п.2.2. Устава» заменить словами «в п.2.3. Устава.».

Пронумеровано и прошнуровано

Пр. 3 (три) прошнуровано _____ л.

Начальник управления
движимого имущества и
государственных организаций

Н.Г. Галанцева
/Н.Г. Галанцева/





**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического

лица

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ГОРОДСКАЯ
ПОЛИКЛИНИКА № 22"**

полное наименование юридического лица

основной государственной регистрационный номер (ОГРН)

1	0	2	7	8	0	8	7	5	9	3	8	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

"15" марта 2016 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	1	6	7	8	4	7	6	9	5	6	6	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения об адресе (месте нахождения) юридического лица, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Почтовый индекс	196650
2	Субъект Российской Федерации	ГОРОД САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
3	Город (волость и т.п.)	ГОРОД КОЛПИНО
4	Улица (проспект, переулок и т.д.)	УЛИЦА ФИНЛЯНДСКАЯ
5	Номер дома (владения и т.п.)	д 13
6	Корпус (строение и т.п.)	КОРП. 4 ЛИТЕРА БТ

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

7	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
8	Фамилия	ЛУБНИНА
9	Имя	НАТАЛИЯ
10	Отчество	ЕВГЕНЬЕВНА
11	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	781701496886

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
12	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
13	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
14	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
15	Номер документа	71984-64973-98835
16	Дата документа	03.03.2016
17	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
18	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
19	Документы представлены	на бумажном носителе
4		
20	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
21	Документы представлены	на бумажном носителе
5		
22	Наименование документа	ДОВЕРЕННОСТЬ
23	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №15 по
Санкт-Петербургу

наименование регистрирующего органа

"15" марта 2016 года
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника отдела



Иванова Светлана Николаевна
Подпись, Фамилия, инициалы