

Санкт-Петербургское
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Городская поликлиника № 22»

П Р И К А З

22.06.2015г.

№ 289

**« Об утверждении положения о комиссии по
противодействию коррупции и утверждению её
состава в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 22»**

Во исполнение письма (поручения) отдела здравоохранения Администрации Колпинского района Санкт-Петербурга от 19.06.2015 года № 21-404/15 «Об усилении работы по противодействию коррупции» и на основании Распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 29.05.2015 года № 127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга, в целях реализации статьи 13.3 Федерального закона №273-ФЗ от 27.12.2008года «О противодействии коррупции», и оптимизации деятельности по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 22»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 22» согласно Приложения №1.
2. Утвердить в новой редакции Положение «О комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 22» согласно Приложения №2.
3. Настоящий приказ вступает в силу и распространяет свое действие с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Н.Е. Лубнина

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №22»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в СПбГБУЗ «Городская поликлиника №22» подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга (далее – комиссия) является постоянно действующим совещательным органом государственного бюджетного учреждения Санкт-Петербурга (далее – ГБУ), образованным для координации деятельности учреждения и его должностных лиц (работников), иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в ГБУ.

1.2. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются правовым актом ГБУ.

1.3. Комиссия образуется в целях:

предупреждения коррупционных правонарушений в ГБУ;
организации выявления и устранения в ГБУ причин и условий, порождающих коррупцию;
обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ГБУ.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
положением о комиссии;
решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, решениями Межведомственного совета по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203;
правовыми актами ИОГВ, в ведении которого находится ГБУ, методическими рекомендациями и правовыми актами Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности (далее – Комитет), иных ИОГВ, уполномоченных на решение задач в сфере реализации антикоррупционной политики;

поручениями Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга – руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга, координирующего и контролирующего деятельность ИОГВ, поручениями и указаниями руководителя ИОГВ.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ИОГВ, в ведении которого находится ГБУ, органами прокуратуры и правоохранительными органами (при необходимости), институтами гражданского общества, общественностью.

1.6. В состав комиссии входят руководители подразделений и иные должностные лица (работники) ГБУ, представитель (представители) ИОГВ, в ведении которого находится ГБУ.

По решению руководителя ГБУ в состав комиссии могут быть включены представители иных государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

2. Задачи комиссии

Задачами комиссии являются:

2.1. Участие в реализации государственной политики в области противодействия коррупции в ГБУ.

2.2. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности ГБУ.

2.3. Координация в рамках своей компетенции деятельности подразделений и должностных лиц (работников) ГБУ, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в ГБУ.

2.4. Предварительное (до внесения на рассмотрение руководителя ГБУ) рассмотрение проектов правовых актов и планирующих документов ГБУ в сфере противодействия коррупции (при необходимости).

2.5. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в ГБУ.

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

3. Направления деятельности комиссии

Основными направлениями деятельности комиссии являются:

3.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в ГБУ.

3.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в ГБУ, и подготовка предложений по их устранению.

3.3. Организация антикоррупционного мониторинга в ИОГВ и рассмотрение его результатов.

3.4. Организация взаимодействия с гражданами, институтами гражданского общества, общественностью по вопросам реализации антикоррупционной политики, рассмотрение обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в ГБУ.

3.5. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в ИОГВ уведомлений о результатах выездных проверок деятельности ИОГВ по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках), выработка мер по устранению нарушений (недостатков), выявленных в процессе проверок в ГБУ, и учету рекомендаций, данных в ходе выездных проверок.

3.6. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в ГБУ (ИОГВ) актов прокурорского реагирования и принятие мер по устранению выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции.

3.7. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы противодействия коррупции в ГУ (ГУП) при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГБУ, а также в других ГУ и ГУП, подведомственных данному ИОГВ.

3.8. Реализация в ГБУ антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (в случае, если закупки осуществляются ГБУ самостоятельно).

3.9. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании ГБУ средств бюджета Санкт-Петербурга, в том числе:

рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в ГБУ (ИОГВ) актов проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности, проведенных ИОГВ и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями, и выработка мер по устранению выявленных нарушений;

реализация принципов прозрачности и социальной справедливости при организации и осуществлении материального стимулирования (премирования) работников ГБУ;

мониторинг распределения средств, полученных ГБУ за предоставление платных услуг (в случае оказания организацией платных услуг).

3.10. Организация антикоррупционного образования работников ГБУ.

3.11. Подведение итогов работы по противодействию коррупции в ГБУ.

4. Полномочия комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности по реализации антикоррупционной политики подразделений и должностных лиц (работников) ГБУ.

4.2. Приглашать для участия в заседаниях комиссии руководителей подразделений и работников ГБУ, а также (по согласованию) должностных лиц ИОГВ, представителей органов прокуратуры, других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

4.3. Заслушивать доклады и отчеты членов комиссии, отчеты должностных лиц (работников) ГБУ, в том числе о выполнении решений комиссии, информацию представителей других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

4.4. Рассматривать в пределах своей компетенции в целях выработки соответствующих решений и рекомендаций, поступившие в ГБУ (ИОГВ):

обращения граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в ГБУ;

уведомления о результатах выездных проверок деятельности ИОГВ по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках) (в части, касающейся ГБУ);

акты прокурорского реагирования о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции;

актов проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности ГБУ, проведенных ИОГВ и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями.

4.5. Направлять информационные и рекомендательные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, в подразделения и должностным лицам (работникам) ГБУ.

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Повестку дня, дату и время проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии с учетом предложений заместителя (заместителей) председателя, членов и ответственного секретаря комиссии.

Комиссия при необходимости может проводить выездные (в самостоятельных подразделениях) заседания.

5.2. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в период его отсутствия – его заместитель (один из заместителей председателя комиссии по указанию председателя комиссии).

Председатель комиссии назначает и ведет заседания комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает принятые комиссией решения.

5.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется ответственным секретарем комиссии.

Ответственный секретарь комиссии проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании комиссии, приглашает членов комиссии и иных лиц на заседание комиссии, готовит проекты решений комиссии, ведет протокол заседания комиссии, направляет копии протокола лицам, принимавшим участие в заседании комиссии.

5.4. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется подразделениями и должностными лицами (работниками) ГБУ.

Материалы должны быть представлены председателю и ответственному секретарю комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения заседания комиссии. В случае непредставления материалов в установленный срок по решению председателя комиссии вопрос может быть исключен из повестки дня и рассмотрен на другом заседании комиссии.

Материалы, подлежащие рассмотрению комиссией, предварительно изучаются председателем комиссии, заместителем (заместителями) председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии и при необходимости членами комиссии по поручению председателя комиссии.

5.5. Члены комиссии осуществляют работу в комиссии на общественных началах. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Члены комиссии обязаны:

присутствовать на заседании комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

при невозможности присутствия на заседании комиссии заблаговременно (не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания комиссии) известить об этом ответственного секретаря комиссии, по согласованию с председателем комиссии и с последующим уведомлением ответственного секретаря комиссии направить на заседание комиссии лицо, исполняющее его обязанности;

в случае необходимости направить ответственному секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом комиссии, принимает участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

Лица, участвующие в заседаниях комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, а также информацию, позволяющую установить персональные данные лиц, направивших обращения о коррупции.

5.6. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель (один из заместителей) председателя комиссии.

Решение комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Заседание комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, сведений о явке членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание комиссии, содержания рассматриваемых вопросов, а также сведений о принятых решениях.

Протокол подписывается ответственным секретарем комиссии и утверждается председательствующим на заседании комиссии.

В случае отсутствия на заседании руководителя ГБУ (либо если он не является председателем комиссии) о принятых решениях заместитель (один из заместителей) председателя или ответственный секретарь комиссии докладывают руководителю ГБУ в возможно короткий срок.

Протоколы заседаний комиссии в трехдневный срок после утверждения размещаются на сайте ГБУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии).

5.7. Решения комиссии, зафиксированные в протоколе, носят обязательный характер для подразделений и должностных лиц (работников) ГБУ.

Для реализации решений комиссии также могут издаваться правовые акты ГБУ, даваться поручения руководителем (заместителями руководителя) ГБУ.

Санкт-Петербургское
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Городская поликлиника № 22»

П Р И К А З

06.10.2022

№ 03- 97

«О внесении изменений в приложение №1, №2 приказа № 289 от 22.06.2015»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 N 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» и Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 N 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» и в связи с изменением кадрового состава

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В пункте 1.4. приложения №2 к приказу №289 от 22.06.2015 Положение о комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника №22», слова «решениями Межведомственного совета по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203» заменить словами «решениями Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге, образованной постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 06.10.2015 № 71 -пг».
2. В пункте 1.4. слова «Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности» заменить словами «Администрации Губернатора Санкт-Петербурга».
3. В пункте 3.5. слова «уведомлений о результатах выездных проверок деятельности ИОГВ по выполнению программ» заменить словами «заклучений антикоррупционного аудита деятельности ИОГВ по выполнению планов».
4. В пункте 4.4. слова «уведомлений о результатах выездных проверок деятельности ИОГВ по выполнению программ» заменить словами «заклучений антикоррупционного аудита деятельности ИОГВ по выполнению планов».
5. Утвердить новый состав комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника №22».
6. Изложить состав комиссии в приложении №2 к приказу №289 от 22.06.2015 в следующей редакции:
«Состав комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 22»: Председатель комиссии - главный врач Волков Алексей Яковлевич;
Заместитель председателя комиссии - заместитель главного врача по медицинской части Олексюк Инна Владимировна;
Ответственный секретарь комиссии - юрисконсульт Петрова Ольга Николаевна;
Члены комиссии:
Главный специалист отдела здравоохранения администрации Колпинского района Санкт -Петербурга Блинов Андрей Валерьевич;
Заместитель главного врача по экономическим вопросам Костенко Наталья Сергеевна;

- Начальник отдела организации закупок Голяс Екатерина Викторовна;
Начальник отдела кадров Смирнова Светлана Владимировна;
Главный бухгалтер Бекшаева Юлия Валерьевна;
Юрисконсульт Гайворонская Анна Владимировна;
Председатель профсоюзного органа Скударнова Наталья Михайловна.»
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.Я.Волков